

1) APPROBATION DU COMPTE-RENDU DE LA RÉUNION DU CONSEIL MUNICIPAL DU 10 SEPTEMBRE 2018

Secrétaire de séance : Mme CROCHON

Observations :

2) COMPTE-RENDU DES COMMISSIONS

A) PATRIMOINE BÂTI – URBANISME – LOTISSEMENT – ECONOMIE D'ÉNERGIE – ENERGIES RENOUVELABLES

- Salle omnisports : signalisation résultat satisfaisant
- Salle des fêtes : avis favorable de la commission de sécurité (pour info. l'EHPAD : avis favorable de la commission de sécurité).
- Devis en cours pour la sécurisation anti intrusion pour la salle de théâtre et le club house. Mr Renaudet propose de fermer l'accès du stade avec des barrières et clôture en bois. A voir en commission pour réaliser un plan et devis de fournitures de poteaux bois identiques à ceux existants.
- Salle de gym : panneau signalétique à voir (devis pour 2 panneaux).

B) ENVIRONNEMENT NATUREL – VOIRIE – FLEURISSEMENT – TERRE SAIN

- Busages et travaux divers à La Brétinière + La Poitevinière + La Fretièr
- Devis de réparation pour le Kangoo : 1900 € TTC. Le conseil décide de ne pas faire réparer et de prévoir au budget 2019 l'achat d'un véhicule essence en occasion.
- Organisation du service technique et astreintes : en cours de mise en place et bilan en fin d'année.
- Désherbeur thermique : retour chez le fournisseur pour une nouvelle panne. Cependant, le système d'eau chaude pour le désherbage semble donner un résultat satisfaisant.
- Abri bus à La Marchetière : travaux en cours et devis des matériaux acceptés.

C) ENFANCE – JEUNESSE (CANTINE, CONSEIL DES JEUNES) - ECOLES

- Cantine : déroulement de la semaine du goût avec des repas en musique
- Conseil des jeunes : préparation des élections pour les jeunes nés en 2007 le 26 octobre à 17 h.

D) VIE ASSOCIATIVE, CULTURELLE – ANIMATION – UTILISATION DES SALLES

- réunion avec Jean Bouly pour la soirée sur le souvenir de la guerre 14-18 le 21 octobre à la salle de théâtre.
- réunion des présidents d'association : 41 associations sur la commune et 28 étaient représentées lors de la réunion. Mme PICHERIT donne le compte rendu du tour de table réalisé lors de la réunion. Pas de besoins particuliers, seulement quelques demandes de réparations au niveau du système de levage des panneaux de basket à la salle omnisports, panneau de signalisation pour la salle de gym et filets de but de hand.

Par ailleurs, Mr CHOLOUX rappelle que le vol de matériels vidéo et éclairage appartenant aux « Amis du Théâtre » évalué à environ 20.000 € pourrait porter préjudice à l'activité de cette association et propose de faire un geste financier pour le cas où l'assurance ne rembourserait pas la totalité des pertes subies. Mr le maire souhaite attendre le résultat de l'expert de l'assurance. Affaire à suivre.

- Pendule de la salle des fêtes : installation d'une pendule digitale avec piles (coût : environ 300 €).

E) COMMUNICATION – INFORMATIONS

- Zone blanche internet : secteur de la Toupetière, la Marchetière, les Grais : information de la société « ozone » pour l'arrêt de l'accès internet. Mr RENAUDET a participé à une réunion avec les habitants concernés pour manifester leur désaccord sur le nouveau système proposé moyennant un coût 2 fois plus élevé. Mr le maire a pris contact avec le conseiller départemental, Mr GINGREAU. Affaire à suivre.
- Repas du CCAS le 17 novembre prochain : choisir le menu et informer Mme PICHERIT lors de la prochaine réunion du conseil en novembre de la disponibilité des conseillers pour le service du repas. Prévenir également le conseil des jeunes lors de leur réunion pour les élections des nouveaux membres.
- Service de compostage partagé proposé par l'agglo : l'information peut être passée sur le site internet pour les personnes intéressées.
- Recensement 2019 : 4 agents recenseurs seront recrutés pour effectuer le recensement de janvier à février 2019.

3. **ROND-POINT RN 149/RD 177 : AVANCEMENT DU DOSSIER AVEC LE MAÎTRE D'ŒUVRE**

Une réunion a eu lieu à la mairie avec le maître d'œuvre, Cabinet Pierre et Eaux, un nouveau planning a été mis en place :

- 26 octobre réunion avec tous les concessionnaires,
- le 23 novembre : réunion de validation du DCE et remise des offres pour le 4 janvier.
- 18 janvier : rapport analyse des offres
- Début de chantier en février 2019 et fin des travaux en octobre 2019.

4. AGGLO 2 B : DÉBAT SUR LE PROJET PADD

Il est proposé au Conseil municipal d'acter la tenue du débat sur la version consolidée du Projet d'Aménagement et de Développement Durables (PADD) du Plan Local d'Urbanisme intercommunal (PLUi) du Bocage Bressuirais.

Après en avoir délibéré, **le Conseil municipal à l'unanimité, PREND ACTE** de la tenue du Débat sur le PADD du Plan Local d'Urbanisme intercommunal (PLUi) du Bocage Bressuirais.

5. ADHÉSION À L'ASSOCIATION POUR LA ROUTE 147/149

Le conseil accepte de verser la somme de 16 € pour adhérer à l'association.

6. ENQUÊTE PUBLIQUE : INSTALLATIONS CLASSÉES POUR LA PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT « SAS FERME ÉOLIENNE DU PATIS AUX CHEVAUX » COMMUNES DE GLÉNAY – AIRVAULT ET TESSONNIÈRE

6 éoliennes vont être construites sur ces 3 communes. La commune de Chiché étant limitrophe car située dans un rayon de 6 km du projet, le conseil municipal est amené à donner son avis.

Après la présentation succincte du maire, le conseil municipal émet un avis favorable à l'unanimité.

Concernant le projet éolien du Chemin Vert sur la commune de Chiché, un courrier adressé par la société Neoen a été remis à chaque conseiller nous informant de l'état d'avancement du projet : l'association « Faye Paysages », la commune de Faye l'Abbesse, ainsi que 2 habitants demeurant à Faye l'Abbesse et à Bressuire ont introduit des recours contre la décision d'autorisation d'exploiter auprès du Tribunal Administratif. Affaire à suivre.

7. CONVENTION DE REMBOURSEMENT DE FRAIS POUR RÉPARTITION DES CHARGES EN EAU ET DE SYSTÈMES SÉCURITÉ INCENDIE ENTRE LA MAISON DE RETRAITE ET LA MAISON DES ASSOCIATIONS

Afin de pouvoir rembourser les charges relatives à la maison des associations, il convient de signer une convention avec l'EHPAD St Joseph. Le conseil émet un avis favorable de principe mais demande au maire de vérifier les tarifs avant la signature de la convention (facture d'eau et facture maintenance systèmes de sécurité).

8. DEMANDE D'AUTORISATION DE STATIONNEMENT PAR LA SARL AMBULANCES ASUR

Reportée à une prochaine réunion, Mr le maire souhaite rencontrer la directrice de la société ASUR.

9. QUESTIONS DIVERSES :

Points propres : les travaux de mise en place des points d'apports volontaires avec containers semi-enterrés devaient commencer le 1^{er} octobre (réception des DICT en mairie) pour 7 points.

Revoir les services de l'agglo pour les points manquants et ceux situés près de la Nationale et qui risquent d'être l'objet de dépôts sauvages d'ordures ménagères et autres détritus des usagers de la RN 149 voulant se débarrasser : ZA la Chapelle St Martin et au Pressous notamment. Affaire suivie par Gilles Renaudet avec Mr GRELLIER de l'Agglo 2B chargé de cette commission.